**Приложение 1 к Методическим рекомендациям**

**Структура самооценки организаций образования,**

**реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы самооценки** | **Содержание самооценки** | **Материалы самооценки** | **Источник** |
| **1** | **Общая характеристика организаций образования** | Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения).  Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт).  Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность).  Правоустанавливающие и учредительные документы.  Разрешительные документы. | **Справка** о регистрации/перерегистрации юридического лица  **Приказ** представителя юридического лица о назначении на должность руководителя  **Устав** организаций образования  **Уведомление** о начале или прекращении деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения | <http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/16/160623_134908_svidetelystvo-o-gos-pereregistracii.pdf>  <http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/19/190623_130848_direktordy-taayyndau-turaly-byry.jpg>  <http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/16/160623_193128_mektep-gharlyy.pdf>  <http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/19/190623_135307_izmeneniya-v-postanovlenie-na-mini-centr.pdf> |
| **2** | **Анализ кадрового потенциала** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.  **сведения** о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.  **сведения** о прохождении аттестации **руководителей** государственной организации образования один раз в три года;  **сведения** о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории **педагогами** не реже одного раза в пять лет;  **сведения** о повышении квалификации **руководящих кадров, педагогов** не реже одного раза в три года. | **Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:**  В предшколе и мини-центре при КГУ «Общеобразовательная школа села Симферопольское» работают 5 педагогов.   * Все педагоги, работающие в школе имеют педагогическое образование по профилю. * Педагогов с высшим образованием – 2, что составляет 40%; * Со средне-специальным – 3 педагога, что составляет 60%.   Повышение квалификации:  1. Мазбаева Маржангуль Жаксылыковна – АО НЦПК «Өрлеу» 2022 год;  2. Кизатова Зауре Бакытжановна – АО НЦПК «Өрлеу» 2022 год;  3. Ехина Зульфия Дулатовна – АО НЦПК «Өрлеу» 2022 год | <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_101735_kach-spisok-mini-centra-2023-2024-uchgod.docx>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_101648_kachspisok-predshkoly-2023-2024-uchgod.docx> |
| **3** | **Контингент воспитанников** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.  **Сведения** о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;  **сведения** о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями;  **Сведения** о наличии разных возрастных групп;  **Сведения** о движении контингента обучающихся (воспитанников);  **Сведения** о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования.  **Требования к сроку воспитания и обучения:**  - соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.  - соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс. | В мини центре 1 разновозрастная группа  Возраст детей от 3-х до 5 лет, количество детей – 20.  Дети разделены на подгруппы  **( 3-4, 4-5)**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Группа «Балдырған» | Количество детей (20) | | 1 | младшая | 0 | | 2 | средняя | 9 | | 3 | старшая | 11 |   Обучение предшкольных классов осуществляется в здании школы:  0А класс с казахским языком обучения - 1,  0Б класс с русским языком обучения - 1.  Прием детей в предшкольный класс ведется на основании заявления законных представителей с 5-ти лет.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Предшкола | Количество детей | | 1 | 0 «А» | 9 | | 2 | 0 «Б» | 8 |   **Список** контингента воспитанников за оцениваемый период. | \  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_111405_trbielenushler-tzm2023-2024ghyl.pdf>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/2/1/010224_164551_mad-tobyny-tzm-2023-2024-ou-ghyly.pdf> |
| **4** | **Учебно-методическая работа** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обученияи типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;  -осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной)  .  **Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:**  - соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников. | Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы и организованная деятельностьза оцениваемый период.  В мини центре «Аяжан» нет детей с ООП.  В группах предшкольной подготовки детей с ООП нет.  Разработанные и утвержденные образовательные программы (вариативные, индивидуальные, адаптированные, дополнительные) за оцениваемый период. Перспективный план организованной деятельности за 2023-2024 учебный год прилагаетсяЦиклограмма воспитательно-образовательного процесса за 2023-2024 учебный год прилагается | <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2023/9/22/220923_101259_ou-ghmys-ghospary-2023-2024-ghyl.pdf>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_121114_perspektivaly-ghospar-2023-2024-gh.pdf>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_120602_ciklogramma-ayaghan-2023-2024.pdf> |
| **5** | **Учебно-материальные активы** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций  **Сведения** о здании *(тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).*  **Сведения** об обеспечении оборудованием и мебелью | **Сведения** об обеспеченности оборудованием и мебелью. Прилагается таблица согласно приложению 4 к Методическим рекомендациям  **Видеоматериалы** о создании условий, обеспечивающих личностное, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие ребенка дошкольного возраста в целом по организации образования.  **Накладные** на оборудование и мебель, в том числе **перечень** основных средств из данных бухгалтерской отчетности(утвержденная организацией образования и согласованная органом управлением образования инвентаризационная опись) | <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_133500_4-osymsha-shayn-ortaly.docx>  [http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/23/230623\_093457\_minni-centr-](http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/23/230623_093457_minni-centr-ayaghanshayn-ortalyy640x360.mp4) [ayaghanshayn-ortalyy640x360.mp4](http://sc0032.zerenda.aqmoedu.kz/public/files/2023/6/23/230623_093457_minni-centr-ayaghanshayn-ortalyy640x360.mp4) |
| **6** | **Информационные ресурсы и библиотечный фонд** | Сведения о наличии учебно-методических комплексов | **Сведения** о наличии учебно-методических комплексов согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям, в том числе накладные на учебно-методические комплексы | <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_133337_5-osymsha-shayn-ortaly.pdf> |
| **7** | **Оценка знаний воспитанников** | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития;  - наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников;  - наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе. | Результаты обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка за оцениваемый период  Результаты мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей за оцениваемый период Представлены индивидуальные карты развития детей за 2023-2024 учебный год. В картах индивидуального развития отражены уровни знаний, умений, навыков детей после начального, промежуточного и итогового контроля по областям «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество» и «Социум». | бастапқы, негізгі және қорытынды мониторингісі: <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/25/250624_112047_monitoring-ayaghan-2023-2024.pdf>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/29/290624_103624_monitoring-0b-klass-2023-2024-uchebnyy-god.xlsx>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/25/250624_112936_damukartasy2023-2024-ghyl.pdf>  <http://zeren-simferopol.edu.kz/public/files/2024/6/25/250624_115058_karta-razvitiya-rebenka-0b-2023-2024.pdf> |
| **8** | **Опрос участников образовательного процесса и др.** | Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами | В рамках самоаттестации организации образования опрос родителей воспитанников мини-центра и предшколы не проводился. |  |
| **9** | **Недостатки и замечания, пути их решения**   * Увеличение доли педагогов с категориями педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь; * Своевременное прохождение курсов повышения квалификации; * Улучшение материальной базы мини-центра; * Пополнение фонда методической и художественной литературы. | | | |
| **10** | **Выводы и предложения**  **На основании количественных и качественных показателей, приведенных в приложениях к критериям оценки, членами комиссии** подведены итоги самооценки мини-центра «Аяжан» при КГУ «Общеобразовательная школа с.Симферопольское»:   1. Общеобразовательная деятельность мини-центра осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области обучения и воспитания и правоустанавливающими учредительными, разрешительными документами школы, лицензией на занятие образовательной деятельностью. 2. Рабочий учебный план мини-центра выполняется в полном объеме. 3. Мини-центр обеспечен педагогическими кадрами. 4. Результаты итоговой оценки по измерителям соответвстуют оценке «3» (требует улучшения) согласно критериям оценки содержания образования, ориентированного на результаты обучения. 5. Улучшение материальной базы мини-центра | | | |